

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo René Lemus Jolón</u>	CUI:	<u>2721 40333 0608</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-507-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>571-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>85404640</u>
Número de Factura:	<u>109597707</u>	Serie:	<u>ECCA7A42</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de agosto de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2023 Al 31/08/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestion de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

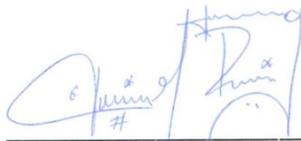
Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- b) Apoyé en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- c) Apoyé en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientización de los procesos que llevan a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- d) Apoyé en la recepción y consolidación de la Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
- e) Apoyé en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- f) Apoyé en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- g) Apoyé en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- h) Apoyé en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.

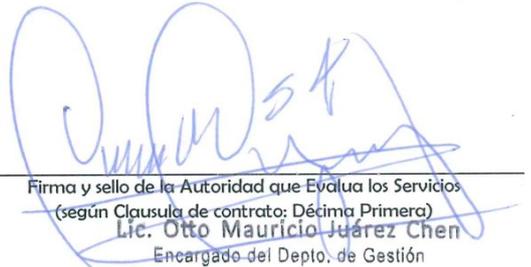
- i) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, realizando una serie de gráficas que reflejan las metas alcanzadas.
- j) Apoyé la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- l) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regiones designadas por el jefe inmediato;
- m) Apoyé la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario designado y autorizado.

Hugo René Lemus Jolón  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas

**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo René Lemus Jolón</u>	CUI:	<u>2721 40333 0608</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-507-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>571-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>85404640</u>
Número de Factura:	<u>1095977707</u>	Serie:	<u>ECCA7A42</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/06/2023 Al 31/08/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2023 Al 31/08/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

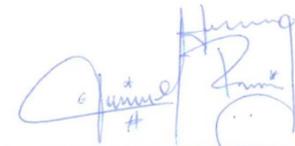
Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- a) Apoyé en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - b) Apoyé en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientización de los procesos que llevan a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - c) Apoyé en la recepción y consolidación de la Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
  - d) Apoyé en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
  - e) Apoyé en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - f) Apoyé en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
  - g) Apoyé en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
  - h) Apoyé en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.

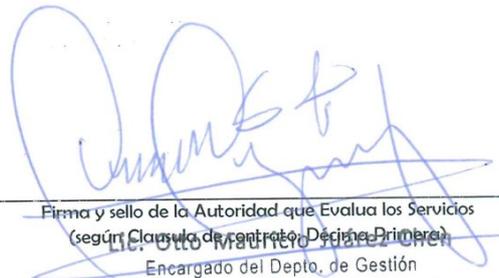
- i) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, realizando una serie de gráficas que reflejan las metas alcanzadas.
- ii) Apoyé la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
- iii) Apoyé en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- iv) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regiones designadas por el jefe inmediato;
- v) Apoyé la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario designado y autorizado.

Hugo René Lemus Jolón  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

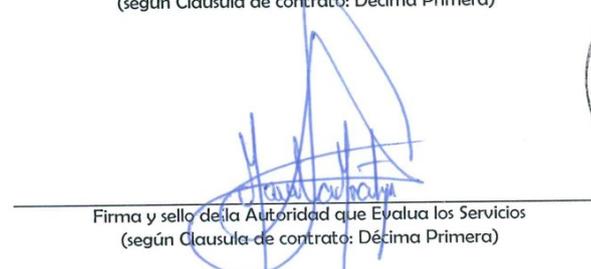
Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**OTTO MAURICIO JUÁREZ CHEN**  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo René Lemus Jolón</u>	CUJ:	<u>2721 40333 0608</u>
Número de contrato:	<u>DGDFC-029-507-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>571-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>85404640</u>
Número de Factura:	<u>1095977707</u>	Serie:	<u>ECCA7A42</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/06/2023 Al 31/08/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2023 Al 31/08/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

#### Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró dar seguimiento al desarrollo del Plan de Trabajo Anual de 8 Casas de Desarrollo Cultural de la Región I y VIII, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y atención a los Pueblos Maya Kaqchikel, Ladino y Mestizo de los departamentos de Guatemala y Petén
- b) Se logró brindar un proceso de acompañamiento e inducción a 4 prestadores de servicios técnicos para afianzar la calidad de los servicios culturales prestados y cumplidos efectivamente según las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII, durante los meses de junio, julio y agosto de 2023.
- c) Se logró la implementación de 5 reuniones virtuales, 2 reuniones presenciales generales, 2 visitas de monitoreo y el uso de 2 recursos virtuales de trabajo en equipo que potencializó el acompañamiento y el liderazgo, logrando afianzar el trabajo en equipo y la eficiencia en los procesos que lleva el proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII
- d) Se logró la recepción y consolidación de 24 calendarizaciones correspondientes a los meses de mayo, junio y julio de 2023, 48 Informes mensuales de honorarios, 118 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN-, 118 Memorias de labores correspondientes a las Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII, en los meses junio, julio y agosto del presente año.
- e) Se logró la revisión y análisis de 118 acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII, para el cumplimiento de los 6 Ejes de Trabajo del Proyecto y la atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional, con ello, se retroalimentó al personal para mejorar el procedimiento en el llenado de listados de asistencia, se recomendó diversificar las actividades atendiendo los ejes de acción del proyecto, se les proporcionó un documento que orientó el trabajo técnico que les sirve de guía y por último se reconoció el trabajo de calidad de las Casas de Desarrollo Cultural de la región I y VIII.
- f) Se logró el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII, realizando monitoreo presencial, monitoreo de forma virtual y telefónica, mecanismo que permitió fortalecer las debilidades encontradas y el aprovechamiento oportuno de las fortalezas para que la prestación de los servicios culturales sean de calidad para la población Maya y Ladino/Mestizo, durante los meses de junio, julio y agosto del presente año.
- g) Se logró el mapeo de 7 actores culturales y con ello la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII durante los meses de junio, julio y agosto del presente año.
- h) Se logró la elaboración de 1 Plan de Actividad Regional: Proyección de reportaje en honor a la memoria de Manolo Gallardo, en la que participó personal de las Casas de Desarrollo Cultural de las regiones I y VIII, durante el mes de junio del presente año.
- i) Se logró la elaboración y entrega de un informe de resultados de los meses de junio, julio y agosto de 2023, correspondiente a las regiones I y VIII con gráficas que reflejaron 3769 beneficiarios atendidos logrando alcanzar las metas por parte de las 8 Casas de Desarrollo Cultural, así como el desarrollo de 92 actividades, el logro de acciones en el marco del Solticio de Verano, actividades varias en el marco de la conmemoración del Día de la Madre, Día Nacional del Popol Vuh, Día Nacional de Miguel Ángel Asturias y el Día del Maestro.
- j) Se logró la coordinación y articulación interinstitucional con 4 municipalidades: Municipalidades de Flores, San Benito, Poptún, San Juan Sacatepequez, líderes comunitarios de las regiones I y VIII, para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las casas de Desarrollo Cultural, durante los meses de junio, julio y agosto del año 2023.

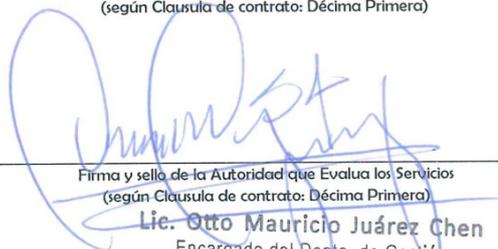
- k) Se logró participar activamente en los espacios del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Regional, participando en 1 reunión ordinaria del Consejo de Departamental de Desarrollo Urbano y Rural -CODEDE-, 2 reuniones ordinarias de Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural -COREDUR- 1 reunión ordinaria de la Comisión de Pueblos Indígenas a nivel Departamental -CODEPI- y 1 reunión ordinaria de la Comisión de Pueblos Indígenas a nivel regional -COREPI- en los meses de junio, julio y agosto del año 2023.
- l) Se logró el trabajo territorial en la Región I para el desarrollo de un evento artístico cultural en el que se logró tener la participación de las Casas de Desarrollo Cultural de Amatitlán, Guatemala, Tecpán Guatemala y San Juan Comalapa del departamento de Chimaltenango.
- m) Se logró la articulación con Gobernación Departamental, Secretaría Presidencial de la Mujer -SEPREM-, Ministerio de Trabajo -MINTRAB-, para la celebración de coordinaciones que han facilitado la ejecución del trabajo territorial de las Casas de Desarrollo Cultural y para la atención a dar respuestas a solicitudes de participación en la Comisión de Desarrollo Urbano y Rural, durante los meses junio, julio y agosto del año 2023.

Hugo René Lemus Jolón  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

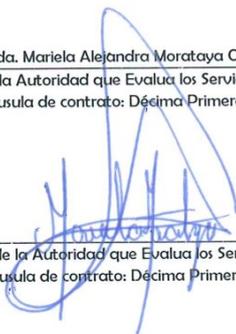
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES